

## ZARZĄDZENIE NR 23/2017

### REKTORA UNIwersYTETU SZCZECIŃSKIEGO

z dnia 11 maja 2017 r.

w sprawie wdrożenia programu racjonalizacji kosztów funkcjonowania uczelni

Na podstawie art. 66 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jedn. Dz. U. z 2016 poz. 1842) zarządza się, co następuje:

#### § 1

1. Wprowadza się program racjonalizacji kosztów funkcjonowania uczelni obejmujący działania podejmowane w zakresie:

- 1) wydatkowania niektórych rodzajów środków finansowych;
- 2) pozyskiwania środków finansowych z niektórych źródeł;
- 3) kosztów osobowych funkcjonowania uczelni;
- 4) wykorzystania i utrzymania mienia uczelni.

2. Wykonanie działań objętych programem jest obowiązkiem właściwych organów uczelni, podstawowych jednostek organizacyjnych oraz jednostek międzyuczelnianych, w zakresie ich kompetencji i obowiązków.

#### § 2

Racjonalizacja wydatkowania środków finansowych obejmuje:

- 1) zmniejszenie odpisu na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych do minimalnego poziomu dopuszczonego obowiązującymi przepisami;
- 2) obowiązek przeznaczenia 10% środków z dotacji na utrzymanie potencjału badawczego (badań statutowych) na wynagrodzenia pracowników inżynierijno-technicznych i naukowo-technicznych, zatrudnionych w podstawowej jednostce organizacyjnej;
- 3) obowiązek przeznaczenia 30 % niewykorzystanych (do dnia 31 marca kolejnego roku) środków na badania statutowe na pokrycie kosztów dostępu do baz danych w Bibliotece Głównej;
- 4) zakaz finansowania wyjazdów zagranicznych pracowników naukowych z rezerwy rektora lub ze środków pochodzących z realizacji odpłatnych form kształcenia (01 i 22);
- 5) obniżenie w 2017 r. funduszu nagród rektorskich o 25%, w odniesieniu do całej uczelni;
- 6) szczególne zasady tworzenia funduszu nagród rektorskich w roku 2018 i następnych, obejmujące ustalenie wysokości funduszu nagród dla wydziałów w zależności od kategorii wydziału, uzyskanej w parametryzacji w 2017 roku oraz od wyniku finansowego wydziału uzyskanego w minionym roku kalendarzowym, przy czym szczegółowe zasady określania wysokości funduszu dla poszczególnych wydziałów zostaną ustalone każdego roku po zamknięciu roku budżetowego za rok poprzedni; obejmuje to także coroczne ustalenie wysokości funduszu dla innych jednostek uczelni;
- 7) obowiązek uzgadniania z rektorem lub upoważnionym przez niego prorektorem zakupów mebli, komputerów i innego wyposażenia do pokoi nauczycieli akademickich i administracji.

## § 2

Racjonalizacja pozyskiwania środków finansowych obejmuje:

- 1) obowiązek przeprowadzenia odpowiedniej analizy i w oparciu o nią ewentualnego podwyższenia opłat z tytułu świadczonych usług edukacyjnych z zastosowaniem zasady, że na uczelni nie można pobierać opłat w różnej wysokości za usługi świadczone na takim samym kierunku;
- 2) obowiązek, bez możliwości odstępstwa, uwzględniania w umowach cywilnoprawnych narzutu na koszty ogólnouczelniane;
- 3) zakaz zawierania z podmiotami zewnętrznymi oraz dalszego utrzymywania umów umożliwiających takim podmiotom bezpłatne użytkowanie pomieszczeń uczelni; wysokość opłaty z tytułu użytkowania należy określać z poziomie porównywalnym ze stawkami opłat z tego tytułu stosowanymi na terenie gminy miasta Szczecin.

## § 3

Racjonalizacja kosztów osobowych obejmuje:

- 1) obowiązek przeprowadzenia do dnia 31 maja br. przeglądu kadrowego wszystkich pracowników i systematycznego kontynuowania tej procedury w kolejnych latach;
- 2) obowiązek przeprowadzenia analizy zasadności zatrudnienia nauczycieli akademickich pobierających świadczenia emerytalne, w kontekście zarządzenia nr 39/2016 Rektora Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 8 czerwca 2016 r. w sprawie zatrudniania emerytowanych nauczycieli akademickich; w analizie szczególną uwagę należy zwrócić na nauczycieli akademickich jednocześnie pobierających świadczenia emerytalne i zatrudnionych na umowę o pracę na US na czas określony i nieokreślony pod kątem ich dorobku naukowego i jego znaczenia dla oceny parametrycznej wydziału;
- 3) obowiązek wystąpienia, w odniesieniu do osób, w stosunku do których przeprowadzona analiza, o której mowa w pkt 2, wykazała brak celowości dalszego zatrudnienia, z wnioskiem do rektora o rozwiązanie umowy o pracę z pracownikiem pobierającym świadczenia emerytalne, w najkrótszym możliwym terminie;
- 4) obowiązek wystąpienia do rektora z wnioskami o rozwiązanie umowy o pracę z osobami, dla których uczelnia nie stanowi podstawowego miejsca pracy, w najkrótszym możliwym terminie;
- 5) obowiązek przedstawienia rektorowi, w terminie do 31 maja b.r., listy nauczycieli akademickich zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy w organach administracji rządowej i samorządowej oraz innych jednostkach wskazanych w przepisach szczególnych, wraz z analizą sposobu świadczenia pracy przez te osoby na rzecz uczelni;
- 6) wprowadzenie zasady, że nauczyciele akademicy zatrudnieni w pełnym wymiarze czasu pracy w organach administracji rządowej i samorządowej oraz innych jednostkach wskazanych w przepisach szczególnych mogą po powiadomieniu rektora kontynuować zatrudnienie na uczelni, jednak pod warunkiem obniżenia ich wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia na uczelni do stawki minimalnej dla danej grupy;
- 7) obowiązek bezwzględnego ograniczenia, w roku akademickim 2017/2018, nadgodzin pracowników naukowych; informacja o sposobach ograniczenia nadgodzin winna być przekazana do prorektora ds. kształcenia do dnia 31 maja b.r.;
- 8) obowiązek przeprowadzenia odpowiedniej analizy i dokonania zmiany organizacji pracy na wydziałach w taki sposób, aby wykłady z tych samych przedmiotów były prowadzone łącznie

- dla dwóch lub większej liczby kierunków studiów; brak możliwości dokonania takiego połączenia należy uzgodnić z prorektorem ds. kształcenia;
- 9) obowiązek uzgadniania z rektorem propozycji zatrudniania nowych pracowników administracji oraz tzw. odnawiania etatów administracyjnych;
  - 10) obowiązek przeprowadzenia odpowiednich analiz i dążenia na tej podstawie do takiej reorganizacji pracy w jednostce bądź komórce organizacyjnej, aby w uzasadnionych przypadkach możliwa była likwidacja wakujących stanowisk w powiązaniu z optymalizacją zatrudnienia w całej jednostce;
  - 11) obowiązek przeprowadzenia analizy zasadności przyznania dodatków specjalnych wszystkim pracowników administracji uczelni; obowiązek zrealizuje prorektor ds. finansów i rozwoju we współdziałaniu z kanclerzem;
  - 12) obowiązek dokonania analizy możliwości i zasadności połączenia niektórych działów obsługi administracyjnej uczelni zarówno na szczeblu centralnym, jak i wydziałowym.

### § 3

Racjonalizacja wykorzystania i utrzymania mienia uczelni obejmuje:

- 1) obowiązek opracowania, w terminie do dnia 31 maja br., programu optymalizacji wykorzystania budynków uczelni oraz wskazania obiektów, co do których analiza wykaże zasadność przeznaczenia ich do sprzedaży; analizę przeprowadzi kanclerz we współdziałaniu z dziekanami wydziałów;
- 2) obowiązek uzgadniania z rektorem albo uprawnionym przez niego prorektorem bądź kanclerzem, podejmowania prac remontowych w obiektach uczelni (w tym remontów obiektów wydziałowych).

### § 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

R E K T O R  
*E. Włodarczyk*  
prof. dr hab. Edward Włodarczyk

